



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลประทาย โทร ๐๔๔-๔๘๙๐๑๑ ต่อ ๑๓๑

ที่ นม.๐๐๓๒.๓๐๑/๑๑๗/๗

วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง และขออนุมัตินำเผยแพร่บนเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

ตามที่งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลประทาย อำเภอประทาย จังหวัด นครราชสีมา ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จากข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างทุก แหล่งงบประมาณทุกวิธีการ ที่ดำเนินในส่วนงานพัสดุ ทุกคลังพัสดุ (คลังเวชภัณฑ์/เวชภัณฑ์เภสัชกรรม , เวชภัณฑ์มีโซ่ยา, คลังวัสดุการแพทย์, คลังวัสดุทันตกรรม, คลังวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์, คลังวัสดุ ด้านบริหาร นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขออนุมัติ เผยแพร่แผนงบลงทุนและแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ บนเว็บไซต์ของ โรงพยาบาลประทาย และบอร์ดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลประทาย เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ เจ้าหน้าที่ภายใน โรงพยาบาลประทาย และประชาชนทั่วไป ได้รับทราบข้อมูล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางสัสดาวลัย ฤทธิไธสง)

พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ

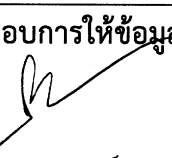

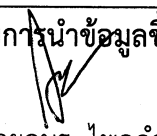
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

เห็นชอบ/อนุมัติ

(นายชยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการภูมิภาค
 โรงพยาบาลประทาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา
 ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๔
 สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลประทาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา วัน/เดือน/ปี ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ หัวข้อ : เผยแพร่รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง Link ภายนอก : http://www.prathaihos.com หมายเหตุ.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางลัดดาวัลย์ ฤทธิไธสง) พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป วันที่ 18 / ธันวาคม / 2563	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายชยพล สุขโต) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย วันที่ 18 / ธ.ค. / ๖3
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายอมร ไพลดำ) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ วันที่ 18 / ธันวาคม / 2563	



**ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๐**

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์
๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา
๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่
๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ
๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ อย่างเคร่งครัด
๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย
๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล
๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ให้นำหน่วยงานนำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน แนบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในขั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

A.

(นายเจษฎา ไชค์ดำรงสุข)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข



โรงพยาบาลประเทส

เลขที่รับ 3276
วันที่ 15 ธ.ค. 2563
เวลา น
ผ่านพ้นไป

ที่ นม ๐๐๓๒.๐๐๘/ว ๕๓๗๕

ถึง โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา, โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา, โรงพยาบาลปากช่องนานา,
โรงพยาบาลพิมาย, โรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ

พร้อมหนังสือนี้ จังหวัดนครราชสีมา ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ที่ สธ ๐๒๐๒.๓/ว๒๘๕๒ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจการอนุมัติจ่ายเงินบำรุง จำนวน ๑ ชุด
จึงเรียนมาเพื่อทราบ



เรียน ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลประเทส
 เพื่อโปรดทราบ
 เพื่อโปรดพิจารณา/สั่งการ
 เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
[Signature]

ท้วงติง

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา
กลุ่มกฎหมาย
โทร. ๐ ๔๔๔๖ ๕๐๑๐ ต่อ ๔๑๗
โทรสาร ๐ ๔๔๔๖ ๕๐๑๗
ชื่อสัตย์ สามัคคี มีวินัย
องค์กรแห่งการเรียนรู้ มุ่งผลสัมฤทธิ์ จิตบริการ ทำงานเป็นทีม แบบอย่างที่ดีด้านสุขภาพ

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา
 หน่วยงานพัฒนาสุขภาพสตรีสาธารณสุข
 รับที่ ๑๗๒
 วันที่ 12 พ.ย. 2563
 เวลา

1 พย
 2 กย ๖๓



กลุ่มกฎหมาย ๕๕๖
 รับที่ ๕๕๖
 วันที่ ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๓
 เวลา
 สำนักงานสาธารณสุข
 จังหวัดนครราชสีมา
 รับที่ 37897
 วันที่ ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๓

ที่ สธ ๐๒๐๒.๓.๖/ว ๒๕๖๓

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง มอบอำนาจการอนุมัติจ่ายเงินบำรุง

เรียน ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/ทั่วไป/ชุมชน
 สาธารณสุขอำเภอ และหัวหน้าหน่วยบริการทุกแห่ง

อ้างถึง คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๐๑๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง มอบอำนาจการอนุมัติจ่ายเงินบำรุง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๕๖๓/๒๕๖๓
 ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจการอนุมัติจ่ายเงินบำรุง

ตามคำสั่งที่อ้างถึง ปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้มอบอำนาจการอนุมัติจ่ายเงินบำรุง นั้น
 บัดนี้ ปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้ปรับปรุงคำสั่งดังกล่าวใหม่ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา
 เพื่อโปรดทราบ
 เสนอความเห็นและขอความเห็นเพื่อถือปฏิบัติ

๒

Q

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา
 นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา

ขอ

กองกฎหมาย (นายจักรกฤษณ์ ศรีสุวรรณ)
 นิตกรชำนาญการพิเศษ

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๔๓๕

โทรสาร ๐ ๒๕๕๑ ๘๕๗๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : legal@health.moph.go.th

(นายรินทร์รัตน์ พิษณุคามินทร์)
 นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา



คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ที่ ๒๐๑๑/๒๕๖๓ /๒๕๖๓
เรื่อง มอบอำนาจการอนุมัติจ่ายเงินบำรุง

ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๐๑๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มอบอำนาจการอนุมัติจ่ายเงินบำรุง นั้น เพื่อให้การอนุมัติจ่ายเงินบำรุงเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว และลดขั้นตอนการดำเนินงานของราชการบริหารส่วนภูมิภาค จึงเห็นควรมีการปรับปรุงแก้ไขคำสั่งดังกล่าวใหม่

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ วรรคสาม แห่งระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ ปลัดกระทรวงสาธารณสุขในฐานะหัวหน้าส่วนราชการ จึงมีคำสั่งไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ มีอำนาจการพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนดังนี้

- (๑) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ผู้อำนวยการสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
- (๒) สาธารณสุขอำเภอ ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
- (๓) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)
- (๔) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ หรือผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
- (๕) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพ ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
- (๖) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)
- (๗) ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

ข้อ ๒ กรณีการพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินบำรุงที่เกินอำนาจตามข้อ ๑ (๑) ให้เสนอขออนุมัติต่อผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๑ (๒) (๖) (๗) ตามลำดับ

ข้อ ๓ กรณีการพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินบำรุงที่เกินอำนาจตามข้อ ๑ (๒) ให้เสนอขออนุมัติต่อผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๑ (๖) (๗) ตามลำดับ

ข้อ ๔ กรณีการพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินบำรุงที่เกินอำนาจตามข้อ ๑ (๓) (๔) ให้เสนอขออนุมัติต่อผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๑ (๖) (๗) ตามลำดับ

ข้อ ๕ กรณีการพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินบำรุงที่เกินอำนาจตามข้อ ๑ (๕) (๖) ให้เสนอขออนุมัติต่อผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๑ (๗)

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๐๑๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจการอนุมัติจ่ายเงินบำรุง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเกียรติภูมิ วงศ์รจิต)