



ประกาศโรงพยาบาลประทาย
เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา
และเวชภัณฑ์ที่มีโซ่ยา

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้ออกประกาศกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซ่ยา พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างมีธรรมาภิบาลสำหรับส่วนราชการ หน่วยงาน และหน่วยบริการของกระทรวงสาธารณสุข ตลอดจนผู้ส่งโซ่ยา ผู้ประกอบวิชาชีพและบุคลากรสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดหา รวมถึงการใช้ยา และเวชภัณฑ์ที่มีโซ่ยา เพื่อให้องค์กรสาธารณสุขเป็นแนวหน้า กล้ายืนหยัดปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อความถูกต้อง ทำงานเพื่อประชาชน และเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับหน่วยงานอื่นนั้น

เพื่อนำเกณฑ์จริยธรรมดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ โรงพยาบาลประทายจึงกำหนดแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซ่ยา สำหรับการปฏิบัติงานของบุคลากรและหน่วยงาน ดังนี้

๑. วัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหาและส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซ่ยา
โรงพยาบาลประทาย จะดำเนินการจัดซื้อจัดหาและส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซ่ยาให้เป็นไปด้วยความเที่ยงธรรม โปร่งใส เป็นธรรม และยึดตามแนวทางปฏิบัติ ถูกต้องตามกฎหมายรวมทั้งประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซ่ยา พ.ศ.๒๕๖๔ โดยเคร่งครัด

๒. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาด และบริการใดๆ

๒.๑ เป้าหมาย

๒.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับสิ่งสนับสนุน การจัดสรรและการคัดสรรผู้ได้รับการสนับสนุนให้ไปประชุม อบรม สัมมนา คูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๒.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงรับ-จ่ายสิ่งของที่ได้รับการสนับสนุน

๒.๑.๓ มีแนวทางการจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน

๒.๒ แนวทางปฏิบัติ

๒.๒.๑ ผู้บริหารหัวหน้ากลุ่มงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีโซ่ยา กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้แทนยา หรือพนักงานขาย บริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโซ่ยาให้ปฏิบัติดังนี้

๑) ไม่พึงรับประโยชน์ ดังนี้

๑.๑) รับเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากรการบรรยายทางวิชาการ หรือได้รับทุนวิจัยจากผู้แทนยา พนักงานขายหรือบริษัทที่ผลิตยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโซ่ยา

๑.๒) รับสิ่งของหรือของขวัญ ของบริจาคไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้น

๑.๒.๑ สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) เฉพาะเนื่องในโอกาสพิเศษหรือตามวาระประเพณีเท่านั้น

๑.๒.๒ สิ่งที่เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วยโดยได้รับในนามของหน่วยงาน

๑.๓) รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใดๆ

๒) ไม่พึงแสดงตนในการโฆษณาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณาใด ๆ ต่อสาธารณสุขในเชิงธุรกิจ

๓) ไม่พึงรับการสนับสนุนในการไปประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศโดยตรง

๔) พึงเปิดเผยตนว่ามีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์กับผู้แทนยา พนักงานขายหรือบริษัทที่ผลิตยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณานั้นในที่สาธารณะ เมื่อแสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือโดยวิธีการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณาในทางวิชาการ

๕) การรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ดังนี้

๕.๑) กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้แก่หน่วยงาน และไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณาใด ๆ ทั้งสิ้น

๕.๒) การสนับสนุนให้เป็นไปइनนามโรงพยาบาลประทาย โดยคณะกรรมการบริหารของโรงพยาบาลประทาย จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมให้ไปเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้ ซึ่งประกอบด้วยหลักการดังนี้

๕.๒.๑ การคัดเลือกจะเน้นการโดยคณะกรรมการบริหารของโรงพยาบาลประทาย และคำนึงถึงประโยชน์ที่โรงพยาบาลประทายจะได้รับ ไม่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน องค์กร หรือบริษัทที่ให้การสนับสนุน

๕.๒.๒ คณะกรรมการบริหารของโรงพยาบาลประทาย จะกำหนดความถี่ของผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับการสนับสนุนซึ่งต้องให้มีความเหมาะสม

๕.๒.๓ การพิจารณาคัดเลือกบุคคลได้รับการสนับสนุนต้องให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม โดยไม่มีผลต่อการส่งจ่ายยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น

๕.๒.๔ ให้รับการสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร และค่าที่พักสำหรับตนเองเท่านั้น รวมทั้งจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการศึกษาน การประชุม หรือการบรรยายทางวิชาการ

๕.๒.๕ ผู้ที่ได้รับการสนับสนุนให้ไปประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศจะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๖) การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการจากผู้แทนยา พนักงานขายหรือบริษัทที่ผลิตยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา ให้หน่วยงานผู้จัดการประชุมเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบทุกครั้ง

๗) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณโรงพยาบาลประทาย ไม่อนุญาตให้มีการจัดกิจกรรมซึ่งระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณาแก่ผู้ป่วย ประชาชน ปละนิสิตนักศึกษาหรือปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้มีโฆษณาแอบแฝงไปกับการให้ความรู้

๓. ระบบคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

๓.๑ เป้าหมาย

๓.๑.๑ มีการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา รวมทั้งการคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่ายในรูปแบบการทำงานร่วมกันจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๓.๑.๒ มีนโยบายและหลักการที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาโดยมุ่งเน้นความโปร่งใส เป็นธรรม เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาที่มีคุณภาพสูงและปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผลความคุ้มค่าและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

๓.๒ แนวทางปฏิบัติ

๓.๒.๑ โรงพยาบาลประทายมุ่งเน้นให้การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา รวมทั้งการตรวจสอบการซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา โดยมุ่งเน้นความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาที่มีคุณภาพสูงและปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผลความคุ้มค่าและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

๓.๒.๒ การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการบริการจัดการยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งประกาศที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้การดำเนินการต่างๆ ให้อยู่ในรูปของคณะกรรมการหรือคณะทำงานที่แต่งตั้งขึ้นประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน

๓.๒.๓ คณะกรรมการหรือคณะทำงานที่ได้รับแต่งตั้งพึงแสดงการมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้แทนยา พนักงานขายหรือบริษัทที่ผลิตยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา และรายงานผลการดำเนินการต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทายเป็นระยะๆ

๔. การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

๔.๑ เป้าหมาย

๔.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับ-การส่งจ่ายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

๔.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-การส่งจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

๔.๒ แนวทางปฏิบัติ

๔.๒.๑ โรงพยาบาลประทาย จะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ในนามโรงพยาบาลประทาย หรือหน่วยงานอย่างเป็นทางการโดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

๔.๒.๒ กำหนดให้หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลประทาย เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการรับส่งสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยที่ผู้รับผิดชอบต้องจัดทำบัญชีรายการรับ-จ่าย สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง ซึ่งระบุรายละเอียดของผู้ให้ สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จำนวน วันที่ และเอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

๔.๒.๓ การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา มาให้กับเครือข่ายสุขภาพ ผู้ส่งใช้/ผู้จ่าย และผู้ส่งมอบ พึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของเครือข่ายสุขภาพเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา หรือประโยชน์ส่วนตน

๕. การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย

๕.๑ เป้าหมาย

การกำหนดสถานที่ รูปแบบ และเวลาสำหรับการให้ข้อมูลเกี่ยวกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาแก่ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา ยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา

๕.๒ แนวทางปฏิบัติ

๕.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) โรงพยาบาลประทาย ไม่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา เข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้บริการเครือข่ายสุขภาพ เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา

๒) โรงพยาบาลประทาย ได้จัดสถานที่เข้าพบภายในหน่วยงานและกำหนดเวลา ในช่วงเวลาปฏิบัติงานเท่านั้นที่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา เข้าพบบุคลากรหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ต้องไม่เป็นการเข้าพบเป็นการส่วนตัว

๓) โรงพยาบาลประทาย ขอให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา จงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด

๖. ระบบการยกย่อง เชิดชูเกียรติ และการลงโทษ

๖.๑ เป้าหมาย

มีระบบการยกย่องและเชิดชูเกียรติผู้ที่ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม การจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา และกำหนดบทลงโทษทางวินัยแก่ผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติดังกล่าวตามสมควรแก่กรณี

๖.๒ แนวทางปฏิบัติ

๖.๒.๑ โรงพยาบาลประทาย กำหนดให้มีการยกย่องและเชิดชูเกียรติผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา ที่ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาจนเป็นแบบอย่างที่ดี โดยแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและเครือข่ายได้ทราบอย่างทั่วถึงกัน

๖.๒.๒ โรงพยาบาลประทาย กำหนดขั้นคอนในการลงโทษผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา ที่ไม่ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา โดยจะดำเนินการทางวินัยลงโทษตามสมควรแก่กรณี และให้พ้นจากเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาของหน่วยงาน

๗. ระบบการตรวจสอบ

๗.๑ เป้าหมาย

มีระบบการตรวจสอบการได้รับสิ่งของ ของขวัญ หรือของบริจาคทั้งปัจจุบัน ย้อนหลัง และในอนาคต โดยให้มีการรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย และคณะกรรมการบริหารของโรงพยาบาลประทาย

๗.๒ แนวทางปฏิบัติ

โรงพยาบาลประทาย กำหนดแนวทางการตรวจสอบการได้รับสิ่งของ ของขวัญ หรือ บริจาคจากผู้แทนยา พนักงานขายหรือบริษัทที่ผลิตยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา โดยให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณารายงานผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย และคณะกรรมการบริหารของโรงพยาบาลประทายทราบทุกเดือน และรายงานผลการตรวจสอบให้มีการรายงานทุกสิ้นปีงบประมาณต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สวทค

(นายชยพล สุขโค)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย