



เลขที่เช็ค 10182100 (338)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเงิน กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลประทาย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๔๓

วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

ด้วย งานการเงินและบัญชี กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีความประสงค์ขออนุมัติจ่ายเงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง) โรงพยาบาลประทาย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ กับ บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด เป็นเงิน ๕๙,๓๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน) ตามเอกสารเบิกเงิน ที่ นม.๐๐๓๒.๓๐๑/๑๖๓๔ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)ผู้ขออนุมัติ

(นายประเสริฐ พรหมประโคน)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ)

(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิไธสง)

พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

.....

(นายชยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564

.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลประทาย อำเภอบรรพตพิสัย จังหวัดนครราชสีมา โทร ๐๔๔ ๔๘๙ ๐๑๑
ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๖๓๔ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔
เรื่อง ส่งเอกสารเบิกเงิน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอส่งเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงินตามที่โรงพยาบาลประทาย ได้ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ กับ บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัดเป็นเงิน ๕๙,๓๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วตามรายละเอียดใบสั่งซื้อ เลขที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๖๓๔ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔

บัดนี้ บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด ผู้ขายได้ส่งมอบของและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ขาย ต่อไป

ลงชื่อ.....*สตาฟ*.....เจ้าหน้าที่

(นางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิ์ไธสง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ขอ/ดำเนินการ

[Signature]

(นายชยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลประทาย อำเภอบรรพตพิสัย จังหวัดนครราชสีมา โทร ๐๔๔ ๔๘๘ ๐๑๑

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๕๐

วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑. เรื่องเดิม ตามบันทึก ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๕๐ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จังหวัดนครราชสีมาได้อนุมัติให้ซื้อ วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ ของโรงพยาบาลประทาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กับ บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด จำนวน ๕๙,๓๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดในใบสั่งซื้อ เลขที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๖๓ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ เบิกจ่ายเงินบำรุงของโรงพยาบาลประทายประจำปี ๒๕๖๔ และ บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัดได้ส่งมอบสิ่งของและผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เป็นการถูกต้อง ครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว

๒. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ เมื่อสิ้นสุดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ

๓. ข้อพิจารณา เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียด วิธีการและขั้นตอนการซื้อ ของโรงพยาบาลประทาย พร้อมทั้งหลักฐานประกอบ ตามรายการดังต่อไปนี้

- ๑) รายงานขอซื้อ
- ๒) บันทึกรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- ๓) ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการซื้อ
- ๔) ใบสั่งซื้อ
- ๕) บันทึกรายงานการตรวจรับพัสดุ

๔. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที

(นางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิ์ไธสง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ

14/40

(นายชยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลประทาย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา โทร ๐๔๔ ๔๘๙ ๐๑๑
ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๘๙ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑. เรื่องเดิม ตามบันทึก ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๘๒ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จังหวัดนครราชสีมาได้อนุมัติให้ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ รวมเป็นเงิน ๕๙,๓๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นหกพันสามร้อยบาทถ้วน) ตามรายละเอียดในใบสั่งซื้อ เลขที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๖๓ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ โดยเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณเงินบำรุงของโรงพยาบาลประทาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นั้น

๒. ข้อพิจารณา บัดนี้ บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัดได้ดำเนินการส่งมอบสิ่งของเรียบร้อยแล้วผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เป็นการถูกต้องตามเงื่อนไขทุกประการตั้งแต่วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ ดังรายละเอียดใน ใบส่งสินค้า / ใบแจ้งหนี้ เล่มที่ ๖๔ เลขที่ ๐๐๖๑ และใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....*กนกพร*.....เจ้าหน้าที่

(นางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิ์ไธสง)

พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ

[Signature]

(นายชยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564

ใบตรวจรับการจัดซื้อ

วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔

ตาม ใบสั่งซื้อ เลขที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๖๓ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ จังหวัดนครราชสีมา ได้ตกลงซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ โรงพยาบาลประทาย ตำบลประทาย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา กับ บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัดโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน ๕๙,๓๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ



ถูกต้อง



ครบถ้วนตามสัญญา



ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ



มีค่าปรับ



ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๙,๓๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการฯ

(นางสาวยุพิน บุญประกอบ)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางวัชรพร พิลาสสมบัติ)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางนันทวี ศรีวังพล)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ ๖๔๐๕๗๐๑๔๙๑๒

เลขคุมสัญญา ๖๔๐๕๑๔๐๑๖๑๘๘

เลขคุมตรวจรับ ๖๔๐๕A๑๐๔๑๗๑๖

ข้าพเจ้า นางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล ได้รับพัสดุ จำนวน ๒ รายการ จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล)

วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔

25 พ.ค. 2564



บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด

CHAIMONGKOL OFFICE AND SUPPLY CO., LTD.

597/3 หมู่ 1 ต.ไชยมงคล อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา 30000

Tel. 044-934-589 Mobile. 098-267-3008

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0305558002279 (สำนักงานใหญ่)

ใบเสร็จรับเงิน RECEIPT

ต้นฉบับ
ORIGINAL

ไม่ใช่ใบกำกับภาษี

ชื่อลูกค้า CUSTOMER'S NAME	โรงพยาบาลประทาย 5 ม. 3 ต.ประทาย อ. ประทาย จังหวัดนครราชสีมา 30180	เลขที่ No.	64/0061
ที่อยู่ ADDRESS		วันที่ DATE	
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	เลขที่ผู้เสียภาษี 0994000288361	กำหนดชำระเงิน TERM OF PAYMENT	

ลำดับที่ ITEM	รายการ DESCRIPTION	จำนวน QUANTITY	ราคาต่อหน่วย UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT
1	หมึกพิมพ์ CE-85A	15	2,400.00	36,000.00
2	หมึกพิมพ์ CB-35A	5	2,400.00	12,000.00
3	หมึกพิมพ์ CE-285A(เทียบเท่า)	15	520.00	7,800.00
4	หมึกพิมพ์ CE-279A(เทียบเท่า)	5	700.00	3,500.00
จ่ายเงินแล้ว 25 พ.ค. 2564 				

บาท/BAHT	ห้าหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน	ราคารวม TOTAL	55,420.56
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT	3,879.44
		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น GRAND TOTAL	59,300.00

ชำระโดย PAID BY	☐ เงินสด CASH	☐ เช็ค CHEQUE	☐ เงินโอน BANK TRANSFER	ธนาคาร/สาขา..... BANK/BRANCH
เช็คเลขที่..... CHEQUE NO.	ลงวันที่..... DATE			

ผู้รับเงิน..... BILL COLLECTOR	
วันที่/DATE.....	

ในนาม : บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด
ผู้มีอำนาจลงนาม/..... OFFICE AND SIGNATURE

- โปรดส่งจ่าย เช็ค-คร่อม ในนาม บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด
- หลังจากครบกำหนดชำระแล้วท่านไม่ชำระตามกำหนดทางบริษัทฯ จะคิดดอกเบี้ยสูงสุดตามกฎหมายกำหนด
- ได้รับสินค้าตามรายการข้างต้นอยู่ในสภาพดีครบถ้วนและสมบูรณ์แล้ว
- หากเกิดการชำรุดเสียหายโปรดแจ้งให้กับทางบริษัทฯ ทราบภายใน 3 วัน มิฉะนั้นทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น



บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด

CHAIMONGKOL OFFICE AND SUPPLY CO., LTD.

597/3 หมู่ 1 ต.ไชยมงคล อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา 30000

Tel. 044-934-589 Mobile. 098-267-3008

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0305558002279 (สำนักงานใหญ่)

ดังฉบับนี้เดิมแล้ว

ใบกำกับภาษี / ใบส่งสินค้า

TAX INVOICE / DELIVERY ORDER

ต้นฉบับ
ORIGINAL

ชื่อลูกค้า CUSTOMER'S NAME	โรงพยาบาลประทาย	เลขที่ No.	64/0061
ที่อยู่ ADDRESS	5 ม. 3 ต.ประทาย อ. ประทาย จังหวัดนครราชสีมา 30180	วันที่ DATE	
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขที่ผู้เสียภาษี 0994000288361		กำหนดชำระเงิน TERM OF PAYMENT	

ลำดับที่ ITEM	รายการ DESCRIPTION	จำนวน QUANTITY	ราคาต่อหน่วย UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT
1	หมึกพิมพ์ CE-85A	15	2,400.00	36,000.00
2	หมึกพิมพ์ CB-35A	5	2,400.00	12,000.00
3	หมึกพิมพ์ CE-285A(เทียบเท่า)	15	520.00	7,800.00
4	หมึกพิมพ์ CE-279A(เทียบเท่า)	5	700.00	3,500.00
รับรายงานหนี้แล้ว ชื่อ..... กศพรณ์ วันที่ 20 เม.ย. 64 ผู้ลงนาม..... นวรัตน์				จ่ายเงินแล้ว 25 พ.ค. 2564

บาท/BAHT	ห้าหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน	ราคารวม TOTAL	55,420.56
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT	3,879.44
		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น GRAND TOTAL	59,300.00

หมายเหตุ :

ผู้รับสินค้า..... RECEIVED BY	ผู้ส่งสินค้า..... DELIVERED BY
วันที่/DATE.....	วันที่/DATE.....
ในนาม : บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด ผู้มีอำนาจลงนาม / AUTHORIZED SIGNATURE	

- โปรดส่งจ่าย เช็ค-คร่อม ในนาม บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด
- หลังจากครบกำหนดชำระแล้วท่านไม่ชำระตามกำหนดทางบริษัทฯ จะคิดดอกเบี้ยสูงสุดตามกฎหมายกำหนด
- ได้รับสินค้าตามรายการข้างต้นอยู่ในสภาพดีครบถ้วนและสมบูรณ์แล้ว
- หากเกิดการชำรุดเสียหายโปรดแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบภายใน 3 วัน มิฉะนั้นทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
- ลิบค้าตามรายการข้างต้น เป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ และจะเป็นของยี่สิบก็ต่อเมื่อได้ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว



ห.จ.ก เค.ดับบลิว.อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี

สาขาพื้นที่หมายเลข KIIT 083-085 ชั้น3 ศูนย์การค้าแฟชั่นไอแลนด์ เลขที่ 587,589,/7-9

ถ.รามอินทรา แขวงคันนายาว เขตคันนายาว ก.ท.ม 10230 โทร. 02-974 7586

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย
ถึง 5 ม.13 อ.ประทาย จ. นครราชสีมา 30180
เรื่อง เสนอราคาหมึกพิมพ์
โทร 044-489011

ใบเสนอราคา / TONER

ลำดับที่	รุ่นเครื่อง	รุ่นหมึก	จำนวน	ราคา	ราคารวม
1	หมึกพิมพ์ HP-85A	หมึกพิมพ์ HP-85A	15	2750.00	41,250.00
2	หมึกพิมพ์ HP-35A	หมึกพิมพ์ HP-35A	5	2600.00	13,000.00
3	หมึกพิมพ์ HP-85A RM	หมึกพิมพ์ HP-85A RM	15	570.00	8,550.00
4	หมึกพิมพ์ HP-79A RM	หมึกพิมพ์ HP-79A RM	5	750.00	3,750.00
หกหมื่นหกพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน			รวม		62,196.26
			ภาษี7%		4,353.74
			ราคารวมทั้งสิ้น		66,550.00

นำเรียนมาเพื่อขออนุมัติ

คุณ สุกัญญา งามประดิษฐ์

(ผู้แทนฝ่ายขาย)

ติดต่อฝ่ายขาย แนน 087-9956323

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564

บริษัท บิสม่อน พรินท์ จำกัด
102/28 แขวงสายไหม เขตสายไหม กรุงเทพฯ 10220
โทร 02-9984457 เลขที่ผู้เสียภาษี 0105552094467

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย					
ถึง (ฝ่ายพัสดุ)					
เรื่อง เสนอราคาหมึกพิมพ์					
โทร 044-489011					
ใบเสนอราคา /หมึกพิมพ์					
ลำดับที่	รุ่น	รายการ	จำนวน	ราคา	ยอดรวม
1	หมึกพิมพ์ HP-85A	หมึกพิมพ์ HP-85A	15	2,550.00	38,250.00
2	หมึกพิมพ์ HP-35A	หมึกพิมพ์ HP-35A	5	2,550.00	12,750.00
3	หมึกพิมพ์ HP-85A(เทียบ)	หมึกพิมพ์ HP-85A(เทียบ)	15	560.00	8,400.00
4	หมึกพิมพ์ HP-79A(เทียบ)	หมึกพิมพ์ HP-79A(เทียบ)	5	720.00	3,600.00
	หกหมื่นสามพันบาทถ้วน				63,000.00

เรียนมาเพื่อขออนุมัติ

สมศักดิ์ ตระกาล
(ผู้แทนฝ่ายขาย)

จ่ายเงินแล้ว
25 พ.ค. 2564



สมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ **Terms and Conditions**
สมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ **Passbook** **Account No. 4162514**

1. โปรดนำสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์มาแสดงพร้อมบัตรประชาชนหรือบัตรอื่นที่ทางธนาคารขอได้ทุกสาขา หรือที่
Please bring your passbook, ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ไว้ให้ปลอดภัยและอย่าให้ผู้อื่นยืมใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต หากสูญหาย กรุณาแจ้งสาขาหรือ
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost, please
immediately notify at any branch or call 02-1111 and bring a police report of the lost passbook to account holding branch
for issuing a new passbook. The lost passbook can be released at any branch.
3. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ต้องทำที่สาขา
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์จะแสดงตามยอดที่ปรากฏในบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของธนาคาร
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record
held by the bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Markings at any branch.
5. ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์จะคำนวณตามยอดเงินฝากออมทรัพย์ ณ วันที่สิ้นปีปฏิทิน
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ที่มียอดคงเหลือต่ำกว่าจำนวนที่กำหนดโดยธนาคารจะปิดบัญชีและ/หรือคิดค่าธรรมเนียม
An inactive account with a balance less than the amount specified by the bank will be closed and/or
service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากออมทรัพย์เงินฝากออมทรัพย์เงินฝากออมทรัพย์เงินฝากออมทรัพย์เงินฝากออมทรัพย์เงินฝากออมทรัพย์
The deposit account is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for
Terms and Conditions

สำนักงาน **รหัสสาขา 374**
Office

บัญชีเลขที่ **374-0-53650-0**
Account No.

สาขาสამแยกปักธงชัย

ชื่อบัญชี
Account Name

บจ. ชัยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์



กรุงไทย
Krungthai

ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AA 7643342

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564



บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 597/3 หมู่ 13 ตำบลไชยมงคล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000

โทร.FAX 044-934589 โทร..098/2673008 เลขที่ผู้เสียภาษี 0305558002279

เรียน	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย	วันที่
ที่อยู่	5 หมู่ 13 อ.ประทาย. นครราชสีมา 30180	T/FAX 044-489011-3
เรื่อง	เสนอราคาหมึกพิมพ์	CONTACT/ (ฝ่าย พัสด)
จาก	ฝ่ายขาย (เต้ย 089-2673008)	

ใบเสนอราคาหมึกพิมพ์/ต้นฉบับ

ลำดับ	รายการ DESCRIPTION	รหัสสินค้า PRODUCTS CODE	จำนวน QUANTITY	ราคาต่อหน่วย UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT
1	หมึกพิมพ์ HP-85A	หมึกพิมพ์ HP-85A	15	2,400.00	36,000.00
2	หมึกพิมพ์ HP-35A	หมึกพิมพ์ HP-35A	5	2,400.00	12,000.00
3	หมึกพิมพ์ HP-85A เทียบเท่า	หมึกพิมพ์ HP-85A เทียบเท่า	15	520.00	7,800.00
4	หมึกพิมพ์ HP-79A เทียบเท่า	หมึกพิมพ์ HP-79A เทียบเท่า	5	700.00	3,500.00
ห้าหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน				ราคา	55,420.56
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม7%	3,879.44
				รวมทั้งสิ้น	59,300.00

จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติสั่งซื้อ

ขอแสดงความนับถือ


กฤษณ ปักโพธิ์เย็น
(หัวหน้าฝ่ายขาย)



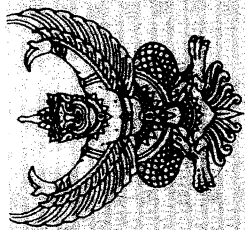
จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564

ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

กรมสรรพากร



เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0 - 3 0 5 5 - 5 8 0 0 2 - 2 7 - 9

ชื่อผู้ประกอบการ

บริษัท เชมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด

ชื่อสถานประกอบการ

บริษัท เชมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด

เป็น

☒ สำนักงานใหญ่

☐ สาขาที่

ตั้งอยู่

อำเภอ

ห้องเลขที่

-

ชั้นที่

หมู่บ้าน

เลขที่ 597/3

หมู่ที่

ตรอก/ซอย

ถนน

ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต

เมืองนครราชสีมา

จังหวัด

นครราชสีมา

รหัสไปรษณีย์ 30000

โทรศัพท์

วันที่ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน

26 เมษายน 2559

ออกให้เมื่อวันที่

๑๖ ส.ค. ๒๕๖๓

ผู้ออกทะเบียน

๒๒

ตำแหน่ง

(นางสาวณงลักษณ์ แรกสูงเนิน)

นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

สรรพากรที่เก็บตราภาษีมา ๑



ลายเซ็น

จ่ายเงิน

25 พ.ค. 2564

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการ และเฉพาะสถานประกอบการที่ระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงไว้ ณ ที่เปิดเผยซึ่งมิได้เป็นเอกสารประจำตัวบุคคล หากฝ่าฝืนอาจต้องระงับการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
คำเตือน
ในทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้มิได้ระบุผู้ประกอบการ และเฉพาะสถานประกอบการที่ระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงไว้ ณ ที่เปิดเผยซึ่งมิได้เป็นเอกสารประจำตัวบุคคล หากฝ่าฝืนอาจต้องระงับการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ทะเบียนเลขที่ 0305558002279



แบบ พค. 0401

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง

เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2558

ออกให้ ณ วันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2558

(นายวิมล นมรัตน์)

ผู้ว่าทะเบียนกลาง



Signature

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564

ที่ 100922141386



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2558 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0305558002279

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 2 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายสมคิด สาธาศรี
 2. นางสาวปวีณา ประจง/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 1,000,000.00 บาท / หนึ่งล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 597/3 หมู่ที่ 1 ตำบลไชยมงคล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 24 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 3 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ

นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563



นางสาวจิรนนท์ แก้วตระกูลปัญญา

วิธ

(นางสาวจิรนนท์ แก้วตระกูลปัญญา)

นายทะเบียน

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ดิจิทัล
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



ที่ 100922141386



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ 100922141386

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2562
2. หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



Handwritten signature

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564



ที่ 100922141386

ออกให้ ณ วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด

- (19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบ หรือสำเร็จรูป
- (20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์
- (21) สิ่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุที่ประสงค์
- (22) ทำการประมวลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุที่ประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐ

ทั้งภายในและภายนอกประเทศ



20/11/2563

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



ว.1 (วพ.)

รายละเอียดวัตถุประสงค์

๖๖๖

วัตถุประสงค์ทั่วไป

(1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการ โดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจน ดอกผลของทรัพย์สินนั้น

(2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น

(3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์

(4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อีกอย่างอื่น เว้นแต่ใน ธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์

(5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบพาณิชย์กรรม

(7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์แช่แข็ง และเนื้อสัตว์บรรจุกระป๋อง

(8) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด กาแฟ เม็ดมะม่วงหิมพานต์ ถั่ว งา ละหุ่ง ปาล์มน้ำมัน ปอ ผ้ายัน นุ่น พืชไร่ ผลิตภัณฑ์จากสินค้าดังกล่าว ครึ่ง หนังสือตัว วัสดุไม้ ไม้ แร่ ยาง ยางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้น หรือได้มาจากส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นยางพารา ของป่าสมุนไพร และพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด

(9) ประกอบกิจการค้า ผัก ผลไม้ หน่อไม้ พริกไทย พืชสวน บุหรี่ ยาเส้น เครื่องดื่ม น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำผลไม้ สุรา เบียร์ อาหาร สด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร น้ำซอส น้ำตาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น

(10) ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ด้ายยัดเส้นใยในลอน ใยสังเคราะห์ เส้นด้ายยัด เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย กุญแจ กุญแจมือ เครื่องหนัง รองเท้า กระเป๋า เครื่องอุปโภคอื่น สิ่งทอ อุปกรณ์การเล่นกีฬา

(11) ประกอบกิจการค้า เครื่องเคหภัณฑ์ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เตาอบไมโครเวฟ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(12) ประกอบกิจการค้า วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทา เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องสุขภัณฑ์ อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่ และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(13) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องบำบัดน้ำเสีย และเครื่องกำจัดขยะ

(14) ประกอบกิจการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลิตภัณฑ์อื่นที่ก่อให้เกิดพลังงาน และสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิง

(15) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรค เกล็ดภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ บัญยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด

(16) ประกอบกิจการค้า เครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม

(17) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์การถ่ายภาพ และภาพยนตร์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว

(18) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุทำเทียมสิ่งดังกล่าว



จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564





แบบ บอจ. 2

สำเนาถูกต้อง

คำรับรองลายมือชื่อของพยาน

ข้าพเจ้า นายกิจจา ตั้งแต่ง อายุ 45 ปี หมายเลขโทรศัพท์
☒ ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 3 15 04 0 0 12 0 5 6 6 2 (รวม)
☐ ถือบัตรอื่นๆ (ระบุ) เลขที่
 อยู่บ้านเลขที่ 49/1 หมู่ที่ 1 ถนน เจ้าคุณทหาร ตำบล/แขวง สาลิกา
 อำเภอ/เขต ลาดกระบัง จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ข้าพเจ้า นางสาวชนวนา คุ้มงาม อายุ 32 ปี หมายเลขโทรศัพท์
☒ ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 3 9 0 1 1 0 1 1 5 9 7 4 6
☐ ถือบัตรอื่นๆ (ระบุ) เลขที่
 อยู่บ้านเลขที่ 6/5 หมู่ที่ 8 ถนน - ตำบล/แขวง ท่าช้าง
 อำเภอ/เขต บางลำภู จังหวัด สงขลา

ขอรับรองว่าผู้เริ่มก่อการตั้งบริษัทนี้ทุกคนได้ลงลายมือชื่อหน้าข้าพเจ้า



(ลงลายมือชื่อ) พยาน

(..... นายกิจจา ตั้งแต่ง)

(ลงลายมือชื่อ) พยาน

(..... นางสาวชนวนา คุ้มงาม)



(ลงลายมือชื่อ) ผู้เริ่มก่อการ / กรรมการผู้จดทะเบียน

(..... นายสมคิด สาธิตา)

หน้า 2 ของจำนวน 2 หน้า บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด

ประกอบคำขอที่ 083580529-202 (ลงลายมือชื่อ) นายชวพงศ์ ธีราวงษ์ปัญญา นายทะเบียน

(.....)



แบบ บอจ. 3

สำเนาถูกต้อง

รายการจดทะเบียนจัดตั้ง

บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด
ทะเบียนเลขที่ 0305558002270

(ทุน.....หนึ่งล้าน.....บาท แบ่งออกเป็น.....หนึ่งหมื่น.....หุ้นมูลค่าหุ้นละ.....หนึ่งร้อย.....บาท)

ข้อ 1. จำนวนหุ้นทั้งสิ้นซึ่งได้มีผู้เข้าซื้อหรือได้จัดออกให้แล้ว
เป็นหุ้นสามัญ หนึ่งหมื่น.....หุ้น (10,000.....) ชนิดเดียว / และหุ้นบุริมสิทธิหุ้น (.....)

ข้อ 2. จำนวนหุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิ คือ

ก. หุ้นสามัญ ซึ่งต้องให้ใช้เป็นเงินจนเต็มค่า (ลงเงินเต็มมูลค่า)
และ ซึ่งออกให้เหมือนหนึ่งว่า ได้ใช้เต็มค่าแล้ว (ไม่ต้องลงเงินเลย)
ได้ใช้แค่บางส่วนแล้ว หุ้นละบาท (ลงเงินเพียงหุ้นละ.....บาท)
ข. หุ้นบุริมสิทธิ ซึ่งต้องให้ใช้เป็นเงินจนเต็มค่า (ลงเงินเต็มมูลค่า)
และ ซึ่งออกให้เหมือนหนึ่งว่า ได้ใช้เต็มค่าแล้ว (ไม่ต้องลงเงินเลย)
ได้ใช้แค่บางส่วนแล้ว หุ้นละบาท (ลงเงินเพียงหุ้นละ.....บาท)

ข้อ 3. จำนวนเงินที่ได้ใช้แล้วแต่ละหุ้น (เฉพาะหุ้นที่ลงเงิน) คือ

ก. หุ้นสามัญ ซึ่งต้องลงเงินเต็มมูลค่า ได้ใช้เงินค่าหุ้นแล้วหุ้นละ
และ ซึ่งต้องลงเงินเพียงหุ้นละบาท ได้ใช้เงินค่าหุ้นแล้วหุ้นละ
ข. หุ้นบุริมสิทธิ ซึ่งต้องลงเงินเต็มมูลค่า ได้ใช้เงินค่าหุ้นแล้ว หุ้นละ
และ ซึ่งต้องลงเงินเพียงหุ้นละบาท ได้ใช้เงินค่าหุ้นแล้ว หุ้นละ

ข้อ 4. จำนวนเงินที่ได้รับไว้เป็นค่าหุ้นรวมทั้งสิ้น คือ

ก. หุ้นสามัญ ซึ่งต้องลงเงินหุ้นละหนึ่งร้อย.....บาท ได้รับเงินค่าหุ้นไว้แล้ว
และ ซึ่งต้องลงเงิน (บางส่วน) เพียงหุ้นละบาท ได้รับเงินค่าหุ้นไว้แล้ว
ข. หุ้นบุริมสิทธิ ซึ่งต้องลงเงินหุ้นละบาท ได้รับเงินค่าหุ้นไว้แล้ว
และ ซึ่งต้องลงเงิน (บางส่วน) เพียงหุ้นละบาท ได้รับเงินค่าหุ้นไว้แล้ว

จำนวนเงินค่าหุ้นที่ได้รับไว้แล้วรวมทั้งสิ้นหนึ่งล้าน.....บาท (.....1,000,000.....)

ข้อ 5. ชื่อ และที่อยู่ ของกรรมการทุกคนของบริษัท จำนวน2.....คน ดังปรากฏรายละเอียดในแบบ ก. ที่แนบ

ข้อ 6. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัท คือ
กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท

(ลงลายมือชื่อ) กรรมการผู้จดทะเบียน
(.....นายสมคิด สาตราศรี.....)

หน้า1.....ของจำนวน2.....หน้า (ลงลายมือชื่อ)นายทะเบียน
เอกสารประกอบคำขอที่0305558002270-202 (.....นายชวส อธิราชวงษ์.....)



แบบ บอช: 4

สำเนาถูกต้อง



รายการจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม และ/หรือ มติพิเศษ

บริษัท ไซมมกอล ออฟฟิศ แอนด์ อพาร์ทเม้นท์ จำกัด

ทะเบียนเลขที่ 0305558002279

ข้อความซึ่งได้แก้ไขเพิ่มเติมรายการในทะเบียนแล้ว รวม 2 รายการ เป็นดังนี้

1. ให้แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 3. เป็นดังนี้

ข้อ 3 วัตถุประสงค์ทั้งหลายของบริษัทมี 24 ดังปรากฏในแบบว.ที่แนบ

2. ให้แก้ไขเพิ่มเติมสำนักงานของบริษัท เป็นดังนี้

ข้อ 8. สำนักงานของบริษัทมี 1 แห่ง คือ

สำนักงานแห่งใหญ่ เลขรหัสประจำบ้าน 3001-155742-7 ตั้งอยู่เลขที่

597/3 หมู่ที่ 1 ตำบลไซมมกอล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

สำนักงานสาขา (ไม่มี) โทร 027374222

E-mail : PBA-ACCOUNT@HOTMAIL.COM

คิด ๑ ๖๖๓๖



26/1/63

(ลงลายมือชื่อ)

วิมล วิชา

วิมล วิชา

กรรมการผู้จดทะเบียน

(..... นายสมคิด สาธิตศรี

หน้า.....ของจำนวน.....หน้า

300026207300003

(ลงลายมือชื่อ)

วิมล วิชา

นายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอที่

(นางกิริมา ไชยมาตย์)



สำเนาถูกต้อง

แบบ บอจ. 3

ข้อ 7. บริษัทนี้ตั้งขึ้นโดย มี/ไม่มี กำหนดอายุ.....

ข้อ 8. สำนักงานของบริษัท มี แห่ง (นางสาวกัญญารัตน์ นิลธรรม)

สำนักงานใหญ่ เลขรหัสประจำบ้าน 3 0 0 1 - 1 4 2 8 3 9 - 2 ตั้งอยู่เลขที่ 556/217 อาคาร -

ห้องเลขที่ - ชั้นที่ - หมู่บ้าน - สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ อำเภอเมืองนครราชสีมา

ถนน - ตำบล/แขวง - พนมวันนอก อำเภอเมืองนครราชสีมา

จังหวัด นครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ - หมายเลขโทรศัพท์ -

หมายเลขโทรสาร - E-mail -

สำนักงานสาขา (1) เลขรหัสประจำบ้าน - - - - - ตั้งอยู่เลขที่ - อาคาร -

ห้องเลขที่ - ชั้นที่ - หมู่บ้าน - หมู่ที่ - ต.รอก/ชอย -

ถนน - ตำบล/แขวง - อำเภอ/เขต -

จังหวัด - รหัสไปรษณีย์ - หมายเลขโทรศัพท์ -

หมายเลขโทรสาร - E-mail -

ข้อ 9. รายการอย่างอื่นซึ่งเห็นสมควรจะให้ประชาชนทราบ มีดังนี้

-ไม่มี-

ข้อ 10. ตราของบริษัท มีดังที่ประทับไว้



มีตราประทับไว้

ข้อ 11. บริษัทนี้ตั้งขึ้นโดย มี/ไม่มี ข้อบังคับ

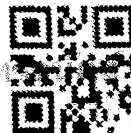
(ลงลายมือชื่อ) กรรมการผู้จดทะเบียน

(..... นายสมคิด สาทาศรี.....)

หน้า 2 ของจำนวน 2 หน้า บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด

เอกสารประกอบคำขอที่ 083580529-202 (ลงลายมือชื่อ) นายทะเบียน

(..... นายชวศ อธิราชปัญญ.....)



ชื่อบริษัทจำกัด	ไผ่มงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด		ทะเบียนเลขที่		0305558002279				
[X] ณ วันประชุม [] จัดตั้งบริษัท [X] สำเนาผู้ถือหุ้น (นาย) ไผ่มงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด 1/2562			เมื่อวันที่		30/04/2562				
[] คัดจากสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่			ทุนจดทะเบียน 1,000,000.00 บาท แบ่งออกเป็น 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท		ผู้ถือหุ้น ไทย 3 คน จำนวน 10,000 หุ้น จำนวน 0 หุ้น				
ลำดับที่	ชื่อผู้ถือหุ้น			จำนวนหุ้นที่ถือ	เงินที่ชำระแล้ว (1)	เลขหมายใบหุ้น		วันลงทะเบียนผู้ถือหุ้น	
	เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขทะเบียนนิติบุคคล				ถือว่าชำระแล้ว (2)	เลขหมายของหุ้น	ลงวันที่	เป็น	ขาด
	บัตรอื่น (ระบุ) เลขที่								
	สัญชาติ (3)	อาชีพ	ที่อยู่						
1	นายสมคิด ลาภาศรี			6,000	หุ้นละ 100.00	00001-06000	18/05/2558	18/05/2558	
	ไทย รับจ้าง								
	88/125 หมู่ 7 ซอย ถนน สุวินทวงศ์ แขวงลำด้อยตึง เขตหนองจอก จังหวัดกรุงเทพมหานคร								
2	นางสาวปวีณา ประจาง				100.00	06001-09999	18/05/2558	18/05/2558	
	ไทย รับจ้าง								
	88/125 หมู่ 7 ซอย ถนน สุวินทวงศ์ แขวงลำด้อยตึง เขตหนองจอก จังหวัดกรุงเทพมหานคร								
3	นางกุลลาภ พักโพธิ์เย็น			1	หุ้นละ 100.00	10000	18/05/2558	18/05/2558	
	ไทย รับจ้าง								
	555/217 หมู่ 3 ซอย ถนน ตำบลหนองจะบก อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา								

หน้า 1 ของจำนวน 1 หน้า เอกสารนี้ได้พิมพ์จากข้อมูลที่นิติบุคคลนำส่งผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ 12/05/2562

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้องตรงกับสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น และขอรับรองว่าผู้ถือหุ้นทุกคนยินยอมให้นายทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลตามที่ได้ระบุไว้นี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ

หมายเหตุ ช่อง "เงินที่ชำระแล้ว (1)" ให้ระบุจำนวนเงินค่าหุ้นที่ชำระแล้วแต่ละหุ้น เฉพาะหุ้นซึ่งต้องชำระเป็นเงิน
ช่อง "ถือว่าชำระแล้ว (2)" ให้ระบุค่าหุ้นที่ถือว่าชำระแล้วแต่ละหุ้น เฉพาะหุ้นซึ่งต้องชำระด้วยทรัพย์สิน หรือ แรงงาน
ช่อง "สัญชาติ (3)" หากเป็นนิติบุคคล ให้ระบุประเทศที่จดทะเบียนจัดตั้ง



แบบ บอจ. 2

สำเนาถูกต้อง

หนังสือบริคณห์สนธิ

บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด

ทะเบียนเลขที่ บค.

030455805-202

หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฉบับนี้ทำเมื่อวันที่

18 พฤษภาคม 2563

มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ชื่อบริษัท "บริษัท

ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์

จำกัด"

เขียนเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้ CHAIMONGKOL OFFICE AND SUPPLY CO., LTD.

ข้อ 2 สำนักงานของบริษัทจะตั้งอยู่ ณ จังหวัด นครราชสีมา

ข้อ 3 วัตถุประสงค์ทั้งหลายของบริษัท มี 23 ข้อ ดังปรากฏในแบบ ว. ที่แนบ

ข้อ 4 ผู้ถือหุ้นของบริษัทนี้ต่างรับผิดชอบจำกัดเพียงไม่เกินจำนวนที่ตนยังใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

(ถ้าจะให้กรรมการรับผิดชอบไม่จำกัดก็ได้ โดยให้แสดงการรับผิดชอบนั้นไว้ด้วย ถ้าไม่มีให้ระบุ ".....")

ข้อ 5 ทุนของบริษัท กำหนดไว้เป็นจำนวน หนึ่งล้าน บาท (1,000,000)

(ตัวอักษร)

(ตัวเลข)

แบ่งออกเป็น หนึ่งหมื่น หุ้น (10,000) มูลค่าหุ้นละ หนึ่งร้อย บาท (100)

ข้อ 6 ชื่อ ที่อยู่ อาชีพ ภายหลังชื่อ และจำนวนหุ้นที่ผู้เริ่มก่อการแต่ละคนได้เข้าซื้อชื่อไว้ รวม 3 คน มีดังนี้

(1) นายสมคิด สาธิตศิริ อายุ 46 ปี หมายเลขโทรศัพท์

ที่อยู่ 88/125 หมู่ที่ 7 ถนนสุรินทร์ทางค์ แขวงลำด้อยต้ง เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร

อาชีพ รับจ้าง

ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว หนึ่ง

หุ้น (ลงลายมือชื่อ)

สมคิด สาธิตศิริ

(2) นางสาวปวีณา ประจง

อายุ 41 ปี หมายเลขโทรศัพท์

ที่อยู่ 88/125 หมู่ที่ 7 ถนนสุรินทร์ทางค์ แขวงลำด้อยต้ง เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร

อาชีพ รับจ้าง

ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว หนึ่ง

หุ้น (ลงลายมือชื่อ)

ปวีณา ประจง

(3) นางกุลลาภ พักโพธิ์เย็น

อายุ 48 ปี หมายเลขโทรศัพท์

ที่อยู่ 555/217 หมู่ที่ 3 ตำบลหนองละลอก อำเภอบึงนครราชสีรา จังหวัดนครราชสีมา

อาชีพ รับจ้าง

ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว หนึ่ง

หุ้น (ลงลายมือชื่อ)

กุลลาภ พักโพธิ์เย็น

(4) อายุ ปี หมายเลขโทรศัพท์

ที่อยู่

อาชีพ ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว

หุ้น (ลงลายมือชื่อ)

(5) อายุ ปี หมายเลขโทรศัพท์

ที่อยู่

อาชีพ ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว

หุ้น (ลงลายมือชื่อ)

(6) อายุ ปี หมายเลขโทรศัพท์

ที่อยู่

อาชีพ ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว

หุ้น (ลงลายมือชื่อ)

(7) อายุ ปี หมายเลขโทรศัพท์

ที่อยู่

อาชีพ ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว

หุ้น (ลงลายมือชื่อ)

ผู้เริ่มก่อการทุกคนตกลงให้หนังสือบริคณห์สนธิฉบับนี้สิ้นสุด หากไม่ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทภายใน 10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ

(ลงลายมือชื่อ)

สมคิด

ปวีณา

ผู้เริ่มก่อการ / กรรมการผู้จดทะเบียน

(..... นายสมคิด สาธิตศิริ)

หน้า 1 ของจำนวน 2 หน้า

(ลงลายมือชื่อ)

นายชวศ อีราเวชปิณทุ

เอกสารประกอบคำขอที่ 083580529-202

(.....)

ข้าพเจ้าผู้เริ่มก่อการทุกคนซึ่งได้ลงลายมือชื่อไว้ข้างต้นยินยอมให้นายทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ได้ระบุไว้ในรายการจดทะเบียนนี้



คำถามที่ ๖

หนังสือบริคณห์สนธิ

๒๒๒๒

ของ

บริษัท โทรโขณคล-ออรฟิส แอนคิ อัทพลาอศ ทำกััด

(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

สำนักงานทะเบียนบ้านจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี

How? At night

โดยมติพิเศษของที่ประชุม วิทยาลัยผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2562

ให้แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 3. เป็นดังนี้

ข้อ 3. วัตถุประสงค์ทั้งหกของบริบท 24 ข้อ ดังปรากฏในแบบ ว.ที่แนบ

ขอรับรองว่าเป็นข้อความถูกต้องตรงกับมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น



2009 Unob

รวมอดิ อดิ อดิ ✓
..... 50 บาทแล้ว

กิจกรรมการ

ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ (ถ้ามี) ๕๑๑๔๒๗

เลขที่ ๑๑๙๔๖๘๗ ลงวันที่ 30 ก.ค. 2562

(บางกิริยา ไชยมาตย์)

นายทะเบียน

ปิดอากรแสตมป์ 50 บาท

800026207300003

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน 3 3012 00709 64 2
 Identification Number

ชื่อ นามสกุล น.ส. ปวีณา ประจง
 Name Miss Praweena
 Last name Prajong
 เกิดวันที่ 17 เม.ย. 2517
 Date of Birth 17 Apr. 1974

อายุ 59/3 ปีที่ 1 ต.หนองคด อ.เมืองนครราชสีมา
 จ.นครราชสีมา
 28 มี.ค. 2562
 วันออกบัตร
 28 Mar. 2019
 Date of Issue

18 เม.ย. 2570
 วันหมดอายุ
 18 Apr. 2027
 Date of Expiry

3001-04-03200077



Handwritten signature: ชาญคง ชาญคง

รายการเกี่ยวกับบ้าน

เล่มที่ 1

เลขรหัสประจำบ้าน 3001-155742-7

สำนักทะเบียน อำเภอเมืองนครราชสีมา

รายการที่อยู่ 597/3 หมู่ที่ 1 ตำบลไชยมงคล

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ชื่อหมู่บ้าน ไชยมงคล

ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน ตึกแถว

ลักษณะบ้าน ตึกแถว 3 ชั้น 3 ห้อง

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 10 กันยายน 2561

ลงชื่อ

นายทะเบียน

(นางรัตยา ศรีภูมิพฤกษ์)

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 10 กันยายน 2561



20/09/61

แจ้งย้ายปลายทางอัตโนมัติ

2

เล่มที่ 1

รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน 3001-155742-7

ลำดับที่ 1

ชื่อ น.ส. ปวีณา ประจง

สัญชาติ ไทย

เพศ หญิง

เลขประจำตัวประชาชน 3-3012-00709-64-2 สถานภาพ เจ้าบ้าน

เกิดเมื่อ 17 เม.ย. 2517

มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ ทองม้วน

5-3022-00063-20-1 สัญชาติ ไทย

บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ อภัย

3-3012-00710-35-7 สัญชาติ ไทย

* มาจาก 88/125 หมู่ที่ 7 ต.สุวินทวงศ์ แขวงลำต้อยติ่ง

เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร เมื่อ 26 มี.ค. 2562

(นางปานิสรา บุญทัน)

นายทะเบียน

** ไปที่

นายทะเบียน



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด
ที่อยู่ ๕๔๗/๓ หมู่ ๑ ต.ไชยมงคล อ.เมืองนครราชสีมา
จ.นครราชสีมา ๓๐๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๔๔-๙๓๔-๕๘๙
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๓๐๕๕๕๘๐๐๒๒๗๙

ใบสั่งซื้อเลขที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๖๓
วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔
ส่วนราชการ โรงพยาบาลประทายจังหวัด
นครราชสีมา
ที่อยู่ ๕ หมู่ที่ ๑๓ ตำบลประทาย
อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา
โทรศัพท์ ๐๔๔๒๙๒๐๕๔

ตามที่ บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด ได้เสนอราคาไว้ต่อโรงพยาบาลประทาย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	๔	รายการ	๑๔,๓๐๐.๐๐	๕๗,๓๐๐.๐๐
(ห้าหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน		๕๕,๔๒๐.๕๖
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		๓,๘๗๙.๔๔
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๕๙,๓๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลประทาย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ
กรณีนี้ ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อส่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๐๕๗๐๑๔๙๑๒ ชื่อวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิ์ไธสง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นางสาวปวีณา ประจง)

ผู้แทนขาย

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔

เลขที่โครงการ ๖๔๐๕๗๐๑๔๙๑๒

เลขคุมสัญญา ๖๔๐๕๑๔๐๑๖๑๘๘

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564



ประกาศจังหวัดนครราชสีมา
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ
ของโรงพยาบาลประทาย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ จังหวัดนครราชสีมา โดยโรงพยาบาลประทาย ได้ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นจำนวนเงิน ๕๙,๓๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔

(นายชัยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลประทาย อำเภอบึงสามพัน จังหวัดนครราชสีมา โทร ๐๔๔ ๔๘๙ ๐๑๑

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๘๖

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

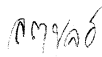
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

ขอรายงานผลการพิจารณาวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ	บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด	๕๙,๓๐๐.๐๐	๕๙,๓๐๐.๐๐
รวม			๕๙,๓๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาโรงพยาบาลประทายพิจารณาแล้ว เห็นสมควรซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ จากผู้เสนอราคาดังกล่าว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

ลงชื่อ  เจ้าหน้าที่
(นางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

นักวิชาการพัสดุ

-การจัดซื้อครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบฯ

เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ

ลงชื่อ



หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางลดาวัลย์ ฤทธิไธสง)

พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564

ขอบ/อนุมัติ



(นายชยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ข้าพเจ้านางลัดดาวัลย์ ฤทธิ์ไธสง..... (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้านางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล..... (เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้านางสาวยุพิน บุญประกอบ..... (ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้านางวัชรพร พิลาสสมบัติ..... (กรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้านางนันทวี ศรีวังพล..... (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนอราคา หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม.....
(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิ์ไธสง)
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม.....
(นางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล)
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม.....
(นางสาวยุพิน บุญประกอบ)
(ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม.....
(นางวัชรพร พิลาสสมบัติ)
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม.....
(นางนันทวี ศรีวังพล)
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลประทาย อำเภอบระทาย จังหวัดนครราชสีมา โทร ๐๔๔ ๔๘๘ ๐๑๑

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๘๕

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑. เรื่องเดิม ด้วยโรงพยาบาลประทาย มีความประสงค์จะขออนุมัติวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีกับทางราชการ โรงพยาบาลประทาย จึงขอรายงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ดังนี้ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑.๑ เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้สำรองในการให้กับจุดบริการต่าง ๆ ภายในโรงพยาบาลประทาย

๑.๒ รายละเอียดของพัสดุ

๑.๑ หมึกพิมพ์ HP-CE-85A จำนวน ๑๕ ตลับ ๆ ละ ๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ หมึกพิมพ์ HP-CE-๓5A จำนวน ๕ ตลับ ๆ ละ ๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๑.๓ หมึกพิมพ์ HP-CE-285A (เทียบเท่า) จำนวน ๑๕ ตลับ ๆ ละ ๕๒๐.๐๐ บาท

๑.๔ หมึกพิมพ์ HP-CE-๒๗๘A (เทียบเท่า) จำนวน ๕ ตลับ ๆ ละ ๗๐๐.๐๐ บาท

๑.๓ ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ

ได้พิจารณาราคาากลางโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔

ลำดับ	แหล่งที่มาของราคาอ้างอิง	ราคา/เครื่อง (บาท)
๑	ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด	ไม่มี
๒	ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ	ไม่มี
๓	ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด	ไม่มี
๔	ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด	จ่ายเงินแล้ว มี
	๔.๑ บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด	25 พ.ค. 2564 ๕๙,๓๐๐.๐๐ บาท
	๔.๒ ห.จ.ก.เค.ดับบลิว.อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี	๖๖,๕๕๐.๐๐ บาท
	๔.๓ บริษัท บิสม่อน พรินท์ จำกัด	๖๓,๐๐๐.๐๐ บาท
๕	ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ	ไม่มี
๖	ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ	ไม่มี

๑.๔ วงเงินที่จะซื้อ

จำนวนเงิน ๕๙,๓๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ
เงินบำรุงของโรงพยาบาลประทาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑.๕ กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดส่งมอบพัสดุ ๓๐ วันทำการ นับจากวันที่ทำสัญญา

๑.๖ วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

๑.๖.๑ ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖(๒)(ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๑.๖.๒ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑ การจัดซื้อจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

๑.๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ขอใช้เกณฑ์ราคา

๑.๘ ข้อเสนออื่น ๆ

โรงพยาบาลประทาย จึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางสาวยุพิน บุญประกอบ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ประธานกรรมการฯ

๒. นางวัชรินทร์ พิลาสมบัติ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กรรมการ

๓. นางนันท์ ศรีวังพล พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ

โดยให้อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ **จ่ายเงินแล้ว**

25 พ.ค. 2564

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ตามคำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๔๓๐๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา มอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพิ่มเติมให้อำนาจการโรงพยาบาลชุมชน ในการซื้อ การจ้าง การเช่า การแลกเปลี่ยน การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ รวมถึงการดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทุกขั้นตอน โดยให้อำนาจภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ มีอำนาจดำเนินการได้ทุกวิธี ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการในระดับ e-GP ข้อ ๒.๑ วรรค ๒ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องประกาศเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๑๑(๑)(๒)(๓)(๔)

๓. ข้อพิจารณา โรงพยาบาลประทาย จึงขออนุมัติซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ รวมเป็น ๕๙,๓๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

๔. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากชอบแล้วขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอดังด้วย

ลงชื่อ.....*กฤษฎิ์*.....เจ้าหน้าที่
(นางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....*h*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิ์ไธสง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ขอ/อนุมัติ

ใน

(นายชยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลประทาย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา โทร ๐๔๔ ๔๘๙ ๐๑๑

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๘๔

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑. เรื่องเดิม ตามบันทึก ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๘๒ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ แต่งตั้ง
ข้าพเจ้า ผู้มีนามข้างท้ายนี้เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน
๔ รายการ

ของโรงพยาบาลประทาย ดังความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

๒. ข้อพิจารณา บัดนี้ ข้าพเจ้า ได้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน
๔ รายการ ของโรงพยาบาลประทาย ดังกล่าวข้างต้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อมนี้ได้แนบรายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ มาเพื่อพิจารณาด้วยแล้ว

๓. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากชอบแล้วกรุณานุมัติให้ดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางคุณัญญา พลศักดิ์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากชอบแล้วกรุณานุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล)

นักวิชาการพัสดุ

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิไธสง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ขอ/อนุมัติ

.....

(นายชยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุคอมพิวเตอร์
โรงพยาบาลประทาย จังหวัดนครราชสีมา

๑.คุณสมบัติทั่วไปของวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ

สามารถใช้ได้กับปริ้นเตอร์...รุ่น

HP-CE-๒๘๕A

HP-CE-๒๘๕A RM

HP LaserJet Pro P๑๑๐๐ Laser Printer

HP LaserJet Pro P๑๑๐๒ Laser Printer

HP LaserJet Pro P๑๑๐๒w Laser Printer

HP LaserJet Pro M๑๑๓๒ Multifunction

HP LaserJet Pro M๑๑๓๖ Multifunction

HP LaserJet Pro M๑๒๑๒nf Multifunction

HP LaserJet Pro M๑๒๑๔nf Multifunction

ปริมาณการพิมพ์ ๑,๖๐๐ แผ่น

(ทดสอบงานพิมพ์ ๕% ของพื้นที่กระดาษ A๔ Coverage ISO IEC ๒๔๗๑๒)

-ผลิตโดยโรงงาน LASUPRINT อะไหล่ใหม่ ๑๐๐%

-สินค้าผลิตด้วยมาตรฐานระดับสากล STMC จากสถาบัน International Imaging Technology Council (ITC) ประเทศ สหรัฐอเมริกา

-ผงหมึกแท่นำเข้าจากประเทศสหรัฐอเมริกา Made in USA.

-หมึกพิมพ์ดำเข้ม คมชัดทุกตัวอักษร คุณภาพสูง

-ปลอดภัย ไม่ส่งผลเสียต่อเครื่อง รับประกันสินค้า ๑๐๐%

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564

ลงชื่อ.....ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

(นางคุณัญญา พลศักดิ์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลประทาย อำเภอบึงสามพัน จังหวัดนครราชสีมา โทร ๐๔๔ ๔๘๘ ๐๑๑

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๘๓

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุคอมพิวเตอร์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑. ต้นเรื่อง ด้วยโรงพยาบาลประทาย มีความประสงค์จะขออนุมัติวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

๒.๒ ตามคำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๔๓๐๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา มอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพิ่มเติมให้อำนาจการโรงพยาบาลชุมชน ในการซื้อ การจ้าง การเช่า การแลกเปลี่ยน การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ รวมถึงการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกขั้นตอน โดยให้อำนาจภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ มีอำนาจดำเนินการได้ทุกวิธีภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓. ข้อพิจารณา โรงพยาบาลประทายจึงขอแต่งตั้ง นางคุณัญญา พลศักดิ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ

๔. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากชอบแล้วขอได้โปรดลงนามให้ดำเนินการตามเสนอ

ลงชื่อ.....*กนก*.....เจ้าหน้าที่

(นางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล)

นักวิชาการพัสดุ

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564

ขอ/ลงนาม

ชยพล

(นายชยพล สุขโต)

ลงชื่อ.....*ชยพล*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิ์ไธสง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลประทาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา โทร ๐ ๔๔๔๘ ๙๐๑๑-๓
ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/..... ๖๘๒ วันที่ 37 / 3 / 64

เรื่อง ขออนุมัติซื้อ / จำโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

ด้วยงาน/กลุ่มงาน เวชภัณฑ์ มีความประสงค์จะจัดซื้อหรือจ้าง วัสดุทางการแพทย์

ด้วยเงินบำรุงของโรงพยาบาลประทาย ตามโครงการ ปรับปรุงแผน ๑๕๖๔

และแนบใบเสนอราคาพร้อม รายละเอียดดังนี้

- | | | | |
|----|------------------------|-------|----|
| ๑. | แอลกอฮอล์ CE 85 A แท้ | จำนวน | 15 |
| ๒. | แอลกอฮอล์ CE 35 A แท้ | จำนวน | 5 |
| ๓. | แอลกอฮอล์ CE 285 A แท้ | จำนวน | 15 |
| ๔. | แอลกอฮอล์ CE 279 A แท้ | จำนวน | 5 |
| ๕. | | จำนวน | |

เพื่อใช้ในงานราชการของโรงพยาบาลประทาย ในวันที่.....

ณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย

ลงชื่อ เสนาะ จันทร์
(นางเสนาะ จันทร์)

ตำแหน่ง.....

หัวหน้างาน.....

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ กนกพร

(นางกนกพร วรรณศิริ - บรรดา ศักดิ์ไพศาล)

ตำแหน่ง..... นักวิชาการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงาน.....

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิ์โรสง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

ลงชื่อ พล

(นายชยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

Thai Government Procurement

วันที่ 4 พฤษภาคม 2564
ลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล - เจ้าหน้าที่พัสดุ
โรงพยาบาลประเทย

ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

เลขที่โครงการ	64057014912
ชื่อโครงการ	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
รหัสหน่วยงาน	00108820030000000
ชื่อหน่วยงาน	โรงพยาบาลประเทย
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0305558002279
ชื่อผู้เสนอราคา	บริษัท ไชยมงคล ออฟฟิศ แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด
เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อจ้าง	นม. 0032.301/663
วันที่ทำสัญญา	02/04/2564 ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วดดปปปป)
จำนวนเงิน	59,300.00
เลขคณสัญญาในระบบ e-GP	640514016188

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

(/EGPWeb/jsp/directs) หรือคลิกปุ่มที่แสดงบนเว็บไซต์

ดูรายละเอียดสัญญา

นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์

กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กป.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6704 4674 4958 6777 6928 6934 6800 FPRO0240

จ่ายเงินแล้ว

25 พ.ค. 2564



เลขที่เช็ค 10182106 (339)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเงิน กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลประทาย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

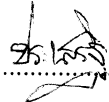
ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๔๕

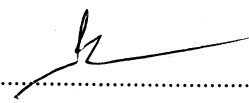
วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าวัสดุสำนักงาน

ด้วยงานการเงินและบัญชี กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีความประสงค์ขออนุมัติจ่ายเงินนอกงบประมาณ(บำรุง) โรงพยาบาลประทาย ปีงบประมาณ๒๕๖๔ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ กับ โรงพิมพ์เทพประทาย เป็นเงิน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) ตามเอกสารเบิกเงิน เลขที่ นม.๐๐๓๒.๓๐๑/๑๔๖๕ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) ผู้ขออนุมัติ
(นายประเสริฐ พรมประโคน)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ) 
(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิไธสง)
พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ



(นายชัยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

จ่ายเงินแล้ว

28 พ.ค. 2564





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลประทาย อำเภอบึงนาราง จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๔๖๕

วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งเอกสารเบิกเงิน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอส่งเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงินตามที่โรงพยาบาลประทาย ได้
วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ กับ โรงพิมพ์เทพประทาย เป็นเงิน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)
ซึ่งได้รวมเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วตามรายละเอียดในใบสั่งซื้อเลขที่ ๖๑๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม
๒๕๖๔

บัดนี้ โรงพิมพ์เทพประทาย ผู้ขายได้ส่งมอบของและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการ
ตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ขาย ต่อไป

ลงชื่อ.....*กช.ลว*.....เจ้าหน้าที่

(นางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....*ล*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิ์ไธสง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ขอ/ดำเนินการ

นพ

(นายชยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

จ่ายเงินแล้ว

28 พ.ค. 2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลประทาย อำเภوبرทาย จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๓๙

วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑. เรื่องเดิม ตามบันทึก ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๓๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ จังหวัดนครราชสีมาได้อนุมัติให้จ้าง วัสดุสำนักงาน ของโรงพยาบาลประทาย จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กับ โรงพิมพ์เทพประทาย จำนวน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) รายละเอียดในใบสั่งซื้อเลขที่ ๖๑๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ เบิกจ่ายเงินบำรุงของโรงพยาบาลประทายประจำปี ๒๕๖๓ และ โรงพิมพ์เทพประทาย ได้ส่งมอบสิ่งของและผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เป็นการถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว

๒. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ เมื่อสิ้นสุดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบันทึก รายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ

๓. ข้อพิจารณา เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียด วิธีการและขั้นตอนการซื้อ ของโรงพยาบาลประทาย พร้อมทั้งหลักฐานประกอบ ตามรายการดังต่อไปนี้

- ๑) รายงานขอซื้อ
- ๒) บันทึกรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- ๓) ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการซื้อ
- ๔) ใบสั่งซื้อ
- ๕) บันทึกรายงานการตรวจรับพัสดุ

๔. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....*กมล*.....เจ้าหน้าที่
(นางสดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล)

.....*กมล*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิ์ไธสง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ

นพ

(นายชยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

จ่ายเงินแล้ว

28 พ.ค. 2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลประทาย อำเภوبرทาย จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๓๘

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑. เรื่องเดิม ตามบันทึก ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๓๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ จังหวัดนครราชสีมาได้อนุมัติให้ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ รวมเป็นเงิน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) ตามรายละเอียดในใบสั่งซื้อเลขที่ ๖๑๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณเงินบำรุงของโรงพยาบาลประทาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นั้น

๒. ข้อพิจารณา บัดนี้ โรงพิมพ์เทพประทาย ได้ดำเนินการส่งมอบสิ่งของเรียบร้อยแล้วผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เป็นการถูกต้องตามเงื่อนไขทุกประการตั้งแต่วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ ดังรายละเอียดในใบส่งสินค้า / ใบแจ้งหนี้ เล่มที่ ๐๓๘ เลขที่ ๑๘๙๑ และใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....*กนกพร*.....เจ้าหน้าที่

(นางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....*น*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิ์ไธสง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ

นพ

(นายชยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

จ่ายเงินแล้ว

28 พ.ค. 2564

ใบตรวจรับการจัดจ้าง

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

ตาม ใบสั่งซื้อ เลขที่ ๖๑๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ จังหวัดนครราชสีมา ได้ตกลง วัสดุ
สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ โรงพยาบาลประทาย ตำบลประทาย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา กับ
โรงพิมพ์เทพประทาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) คณะกรรมการ
ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ



ถูกต้อง



ครบถ้วนตามสัญญา



ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ



มีค่าปรับ



ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐.๐๐บาท

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการฯ

(นางสาวยุพิน บุญประกอบ)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ-

เลขคุมสัญญา-

เลขคุมตรวจรับ -

ข้าพเจ้า นางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล ได้รับพัสดุ จำนวน ๒ รายการ จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุไว้
เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล)

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

จ่ายเงินแล้ว

28 พ.ค. 2564

0143

43 หมู่ 15 ตำบลประทาย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

โทร. 044-489606

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3730200345000

วันที่ 28 เดือน พ.ค. พ.ศ. 64

นาม สว. ปร. ทอ

ชื่อ นาม น. พ. น. พ. น. พ.
ที่อยู่ อ. ๒. ๑๓ ต. ปะทิม อ. ปะทิม จ. นครราชสีมา

[illegible]

(ตัวอักษร)

ผู้รับเงิน..... จวงจันทรณ์ อภิวัธชาต

ลงคุมรับหนี้สินแล้ว

โรงพยาบาลเทพประทาย

เลขที่ 1891

43 หมู่ 15 ตำบลประทาย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

โทร. 044-489606

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3730200345000

วันที่ ๕ เดือน เมษายน พ.ศ. 2564

นาม รพ.ปรอทพ

ที่อยู่ 5 ต. 13 อ. ปรางค์มอ. อ. ปรางค์มอ. จ. นครราชสีมา 30180

[illegible]

(ตัวอักษร)

ผู้ส่งของ.....

๕๖
ผู้รับของ

โทร.



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย โรงพิมพ์เทพประทัย
ที่อยู่ ๔๓ หมู่ที่ ๑๕ ตำบล ประทาย
อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๘๐
โทรศัพท์ ๐๔๔-๔๘๙๖๐๖
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๗๓๐๒๐๐๓๔๕๐๐๐

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๖๑๓/๒๕๖๔
วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔
ส่วนราชการ โรงพยาบาลประทาย
จังหวัดนครราชสีมา
ที่อยู่ ๕ หมู่ที่ ๑๓ ตำบลประทาย
อำเภอประทาย
จังหวัดนครราชสีมา
โทรศัพท์ ๐๔๔๔๘๙๐๑๑-๑๓

ตามที่ โรงพิมพ์เทพประทัย ได้เสนอราคาไว้ต่อโรงพยาบาลประทาย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	๑)วัสดุสำนักงาน	๑	โครงการ	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
(สองพันบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน		๒,๐๐๐.๐๐
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		-
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๒,๐๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลประทาย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

- การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
- ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ -วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิโรสง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔

ลงชื่อ สุวิมล อนุวัตร ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นางจรรจงจันทร์ อภิรติยาภา)

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔

จ่ายเงินแล้ว

28 พ.ค. 2564



ประกาศจังหวัดนครราชสีมา
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ
ของโรงพยาบาลประทาย อำเภอบัรบรัมย์ จังหวัดนครราชสีมา
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ จังหวัดนครราชสีมา โดยโรงพยาบาลประทาย ได้ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒
รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ โรงพิมพ์เทพประทาย โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นจำนวนเงิน
๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายชัยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

จ่ายเงินแล้ว

28 พ.ค. 2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลประทาย อำเภอบรรพตพิสัย จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๓๕

วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

ขอรายงานผลการพิจารณา วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
๑) วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ	โรงพิมพ์เทพประทาย	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
รวม			๒,๐๐๐.๐๐

*ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงแล้ว

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา โรงพยาบาลประทายพิจารณาแล้ว เห็นสมควร วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ จากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

ลงชื่อ  เจ้าหน้าที่

(นางลัดดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

-การจัดซื้อครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบฯ

เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ

ลงชื่อ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิ์ไธสง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

จ่ายเงินแล้ว

28 พ.ค. 2564

ขอบ/อนุมัติ



(นายชยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ข้าพเจ้านางลัดดาวัลย์ ฤทธิ์ไธสง..... (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้านางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล..... (เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้านางสาวยุพิน บุญประกอบ..... (ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือ
ผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนอราคา หรือผู้ชนะ
ประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก
ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ใน
ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.
๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนอราคา หรือผู้ชนะ
ประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม.....
(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิ์ไธสง)
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม.....
(นางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล)
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม.....
(นางสาวยุพิน บุญประกอบ)
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

จ่ายเงินแล้ว

28 พ.ค. 2564

หมายเหตุ บันทึกรายงานขอซื้อ เลขที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๓๖ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลประทาย อำเภอบระทาย จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๓๖ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานขอ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑. เรื่องเดิม ด้วยโรงพยาบาลประทาย มีความประสงค์จะขออนุมัติ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีกับทางราชการ โรงพยาบาลประทาย จึงขอ รายงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ดังนี้ ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑.๑ เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร ไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ

๑.๒ รายละเอียดของพัสดุ

๑.๑ ป้ายอิงโครงทางเข้า ขนาด ๑๒๐x ๑๒๐ ซม. จำนวน ๒ ป้าย ทุละ ๕๐๐.๐๐บาท

๑.๒ ป้ายอิงโครงทางออก ขนาด ๑๒๐ x ๑๒๐ ซม. จำนวน ๒ ป้าย ทุละ ๕๐๐.๐๐บาท

รวมเป็นเงิน ๒,๐๐๐.๐๐บาท (สองพันบาทถ้วน)

๑.๓ ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ

ได้พิจารณาราคากลางโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔

ลำดับ	แหล่งที่มาของราคาอ้างอิง	ราคา/เครื่อง (บาท)
๑	ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด	ไม่มี
๒	ราคาที่ได้มาจากรฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ	ไม่มี
๓	ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด	ไม่มี
๔	ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด	มี
	๔.๑ โรงพิมพ์เทพประทาย	๒,๐๐๐.๐๐ บาท
๕	ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ	ไม่มี
๖	ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ	ไม่มี

จ่ายเงินแล้ว

28 พ.ค. 2564

๑.๔ วงเงินที่จะซื้อ

จำนวนเงิน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณเงินบำรุง
ของโรงพยาบาลประทาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑.๕ กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดส่งมอบพัสดุ ๓๐ วันทำการ นับจากวันที่ทำสัญญา

๑.๖ วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

๑.๖.๑ ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖(๒)(ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการ
ทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๑.๖.๒ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัด
จ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑ การจัดซื้อจ้างสินค้า
งานบริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้ง
หนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

๑.๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ขอใช้เกณฑ์ราคา

๑.๘ ข้อเสนออื่น ๆ

โรงพยาบาลประทาย จึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางสาวยุพิน บุญประกอบ พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ ผู้ตรวจรับพัสดุ

โดยให้มีอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ขอกฎหมาย

๒.๑ ตามคำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๔๓๐๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ผู้ว่า
ราชการจังหวัดนครราชสีมา มอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพิ่มเติมให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาล
ชุมชน ในการซื้อ การจ้าง การเช่า การแลกเปลี่ยน การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การ
ทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ปร
อบการ การแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ รวมถึงการ
ดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทุกขั้นตอน โดยให้มีอำนาจภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓,๐๐๐, ๐๐๐ บาท (สามล้าน
บาทถ้วน) ทั้งนี้ มีอำนาจดำเนินการได้ทุกวิธี ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

จ่ายเงินแล้ว

28 พ.ค. 2564

๒.๒ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการในระดับ e-GP ข้อ ๒.๑ วรรค ๒ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องประกาศเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๑๑(๑)(๒)(๓)(๔)

๓. ข้อพิจารณา โรงพยาบาลประทาย จึงขออนุมัติจ้าง วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ รวมเป็น ๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

๔. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากชอบแล้วขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอด้วย

ขอ/อนุมัติ



(นายชัยพล สุขโต)

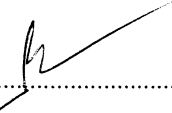
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่

(นางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิ์ไธสง)

พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

จ่ายเงินแล้ว

28 พ.ค. 2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลประทาย อำเภอบึงสามพัน จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๓๕

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑. เรื่องเดิม ตามบันทึก ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๓๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ผู้มีนามข้างท้ายนี้
เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ ของโรงพยาบาล
ประทาย ดังความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

๒. ข้อพิจารณา บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒
รายการ ของโรงพยาบาลประทาย ดังกล่าวข้างต้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อมนี้ได้แนบรายละเอียดคุณลักษณะ
เฉพาะ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ มาเพื่อพิจารณาด้วยแล้ว

๓. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากชอบแล้วกรุณามอบมติให้ดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางคุณัญญา พลศักดิ์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากชอบแล้วกรุณามอบมติให้ดำเนินการตามเสนอ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(นางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล)
นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิ์ไธสง)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ขอ/อนุมัติ

.....
(นายชยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

จ่ายเงินแล้ว

28 พ.ค. 2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลประทาย อำเภوبرทาย จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๓๔

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ วัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑. ต้นเรื่อง ด้วยโรงพยาบาลประทาย มีความประสงค์จะขออนุมัติ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

๒. ขอบกฎหมาย

๒.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

๒.๒ ตามคำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๔๓๐๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา มอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพิ่มเติมให้อำนาจการโรงพยาบาลชุมชน ในการซื้อ การจ้าง การเช่า การแลกเปลี่ยน การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ รวมถึงการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกขั้นตอน โดยให้อำนาจภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ มีอำนาจดำเนินการได้ทุกวิธี ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓. ข้อพิจารณา โรงพยาบาลประทายจึงขอแต่งตั้ง นางคุณัญญา พลศักดิ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

๔. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากชอบแล้วขอได้โปรดลงนามให้ดำเนินการตามเสนอ

ลงชื่อ.....*กฤตพล*.....เจ้าหน้าที่

(นางลดาวัลย์ บรรดาศักดิ์ไพศาล)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....*ลดาวัลย์*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิ์ไธสง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ขอ/ลงนาม

นายชยพล สุขโต

(นายชยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

จ่ายเงินแล้ว

28 พ.ค. 2564

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุสำนักงาน
โรงพยาบาลประทาย จังหวัดนครราชสีมา

๑.คุณสมบัติทั่วไปของ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

๑.๑ ป้ายอิงโครงทางเข้า ขนาด ๑๒๐x ๑๒๐ ซม. จำนวน ๒ ป้าย

๑.๒ ป้ายอิงโครงทางออก ขนาด ๑๒๐ x ๑๒๐ ซม. จำนวน ๒ ป้าย

- ไวนิลมีคุณสมบัติด้านความแข็งแรงแต่มีความยืดหยุ่นในตัว ทำให้มันสามารถคงทนต่อแรงชน เจริญ รวมทั้งสามารถคืนรูปกลับภาวะเองได้ ...
- ไวนิลมีคุณลักษณะป้องกันแมลง ไม่ถูกแมลงกัดเจาะ ในกรณีนำมาทำป้ายก็เลยมีคงทนถาวรกว่า และไม่เสียหายจากปัญหานี้ เหมือนป้ายที่ทำจากผ้า

ลงชื่อ.....ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

(นางคุณัญญา พลศักดิ์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

จ่ายเงินแล้ว

28 พ.ค. 2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลประทาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา โทร ๐ ๔๔๔๘ ๙๐๑๑-๓
ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/.....๖๙๓ วันที่ 25 สิงหาคม 2564

เรื่อง ขออนุมัติซื้อ / จำโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

ด้วยงาน/กลุ่มงาน.....มีความประสงค์จะจัดซื้อหรือจ้าง.....
ด้วยเงินบำรุงของโรงพยาบาลประทาย ตามโครงการ.....
และแนบใบเสนอราคาพร้อม รายละเอียดดังนี้

๑. 1.๐๐ x 2.40 ม. จำนวน 2 ชุด ราคาชุดละ 800
๒. จำนวน 800 x 2 = 1,600 ม
๓. จำนวน.....
๔. จำนวน.....
๕. 1.๐๐ x 1.๒๐ ม. จำนวน 2 ชุด 5,000 ม

เพื่อใช้ในการราชการของโรงพยาบาลประทาย ในวันที่.....
ณ ๓๐๓๒.๓๐๑/..... ๖.๙๓ ม.ประทาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย

ลงชื่อ.....
.....
ตำแหน่ง.....
หัวหน้างาน.....

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
หัวหน้ากลุ่มงาน.....

จ่ายเงินแล้ว

28 พ.ค. 2564

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางลัดดาวัลย์ ฤทธิ์โรสง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายชยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

๖

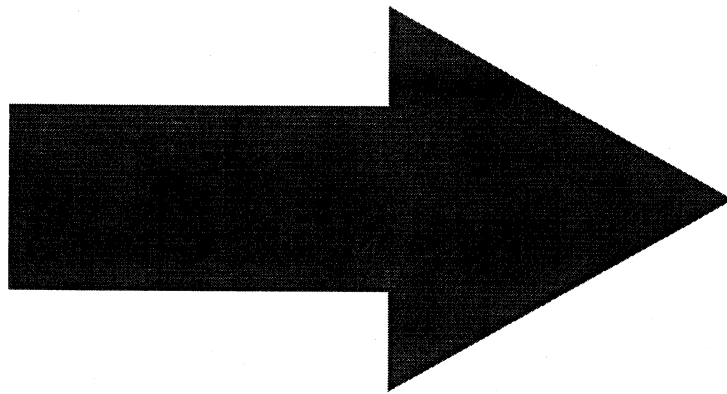
ทางเข้า

2/20/2020
3/5/2020

120 x 120

500 x 2

5/1000



2/20/2020
3/5/2020

120 x 120 2

500 x 2

5/1000 2



ทางออก

๖ ๖
ห้ามเข้า

